

התר
תאריך _____

לכבוד [שם המעסיק]

הנדון: מכתב התראה

לאחרונה התרעתי על כך שאני לא מקבל את זכויותי בעבודה כדין [שעות נוספות, שכר, פנסיה].

אני מבקש שהסכומים שמגיעים לי ישולמו עד ליום _____.

ככל שהעניין לא יטופל באופן מלא, אאלץ להתפטר בדין פיטורים – תוך זכאות לפיצויי פיטורים מלאים, וכן להגיש תביעה ולמצות את זכויותי בכל דרך שהדין מאפשר לי.

התראה נוספת לא תישלח.

בברכה,

שם העובד